

**Aktenverzeichnis gem. § 11 IFG  
der Geschäftsstelle der Apothekerkammer Berlin  
Littenstraße 10, 10179 Berlin  
www.akberlin.de**

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
<b>1. Verwaltung</b>	<b>1.1 Kammermitglieder</b>		
	1.1.1 Mitgliederakten		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.2 Apotheken</b>		Mitglieder-Verwaltung
	1.2.1 Apothekenakten (Eröffnungen, Schließungen etc.)		Mitglieder-Verwaltung
	1.2.2 Meldeakten		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.3 Rundschreiben/Adressverwaltung</b>		Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.4 Datenübermittlung Apothekerversorgung Berlin</b>		Mitglieder-Verwaltung
	1.4.1 Kammermitglieder		Mitglieder-Verwaltung
	1.4.2 Pharmazeuten im Praktikum		Mitglieder-Verwaltung
	1.4.3 Apotheken		Mitglieder-Verwaltung

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	<b>1.5    Datenschutz</b>	Personal
	<b>1.6    Statistik</b>	Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.7    EDV-Netzwerk, Administration</b>	Personal
	<b>1.8    Allgemeiner Schriftwechsel Verwaltung</b>	Mitglieder-Verwaltung
	<b>1.9    Personalverwaltung</b>	Personal
	<b>1.10    Wirtschaftsplan</b>	Personal
	<b>1.11    Buchhaltung</b>	Buchhaltung
	1.11.1    Kreditoren	Buchhaltung
	1.11.2    Debitoren	Buchhaltung
	1.11.3    Anlagenbuchhaltung	Buchhaltung
	1.11.4    Jahresabschlüsse	Buchhaltung
	1.11.5    Banken	Buchhaltung
	1.11.6    Eigentümergemeinschaft	Buchhaltung

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>	<b>Ablage Raum</b>
	<b>1.12 Einkauf und Beschaffung</b>	Personal/Buchhaltung
	1.12.1 Verträge	Buchhaltung
	1.12.2 Öffentliches Auftragswesen	Personal
	<b>1.13 Versicherungen</b>	Personal

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
<b>2. Recht</b>	<b>2.1 Kammerrecht</b>		Justizariat
	2.1.1 Kammergesetz		
	2.1.2 Weiterbildungsgesetz		
	2.1.3 Satzungen		
	2.1.3.1 Allgemeine Entschädigungsordnung		
	2.1.3.2 Beitragsordnung		
	2.1.3.3 Beitragsstaffel		
	2.1.3.4 Berufsordnung der Apothekerkammer Berlin		
	2.1.3.5 Entschädigungsregelung Berufsbildungsausschuss		
	2.1.3.6 Entschädigungsregelung für die Mitglieder der PKA-Prüfungsausschüsse		
	2.1.3.7 Gebührenordnung		
	2.1.3.8 Geschäftsordnung		
	2.1.3.9 Geschäftsordnung des Berufsbildungsausschusses		

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
	2.1.3.10 Geschäftsordnung Zertifizierungskommission		
	2.1.3.11 Hauptsatzung		
	2.1.3.12 Meldeordnung		
	2.1.3.13 PKA-Prüfungsordnung		
	2.1.3.14 QMS-Satzung		
	2.1.3.15 Richtlinie für Apothekerinnen und Apotheker zum Erwerb des freiwilligen Fortbildungszertifikates der Apothekerkammer Berlin		
	2.1.3.16 Richtlinie für nicht approbiertes pharmazeutisches Personal zum Erwerb des freiwilligen Fortbildungszertifikates der Apothekerkammer Berlin		
	2.1.3.17 Satzung Zertifizierte Fortbildung		
	2.1.3.18 Schiedsordnung		
	2.1.3.19 Schlichtungsordnung		
	2.1.3.20 Wahlordnung		

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
	2.1.3.21 Wahlordnung der Apothekerkammer Berlin für die Wahl der Vertreterversammlung der Apothekerversorgung Berlin		
	2.1.3.22 Weiterbildungsordnung		
	<b>2.1.4 Bekanntmachungsorgane</b>		Sekretariat
	2.1.4.1 Amtsblatt		Sekretariat
	2.1.4.2 Pharmazeutische Zeitung (PZ)		Sekretariat
	<b>2.1.5 Institut für Kammerrecht, Gutachten</b>		Justizariat
	2.1.5.1 Mitgliedschaft		
	2.1.5.2 Gutachten		
	<b>2.1.6 Urteile Kammerrecht</b>		Justizariat
	<b>2.2 Berufsrecht</b>		Justizariat
	2.2.1 Beschwerden		
	2.2.2 Rügen		
	2.2.3 Untersuchungsverfahren		
	2.2.4 Berufungsgerichtsverfahren		

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
	2.2.5	Untersuchungsführer	
	2.2.6	Ehrenamtliche Richter	
	2.2.6.1	Berufsgericht	
	2.2.6.2	Berufsobergericht	
	<b>2.3</b>	<b>Apotheken- und Arzneimittelrecht</b>	Justizariat
	2.3.1	Apothekengesetz (ApoG)	
	2.3.2	Apothekenbetriebsordnung (ApBetrO)	
	2.3.3	Arzneimittelgesetz (AMG)	
	<b>2.4</b>	<b>Wettbewerbsrecht</b>	Justizariat
	2.4.1	unlauterer Wettbewerb (UWG)	
	2.4.2	Heilmittelwerbegesetz	
	2.4.3	Wettbewerbszentrale	
	2.4.3.1	Mitgliedschaft	
	2.4.3.2	Verfahren	

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	<b>2.5 Informationsfreiheitsgesetz</b>	Sekretariat
	<b>2.6 Sonstige Gesetze und Verordnungen</b>	Sekretariat



Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
<b>3. Pharmazie</b>	<b>3.1 Fortbildung</b>	Fort-/Weiterbildung
	3.1.1 Konzeption, Planung, Fortentwicklung von Maßnahmen	Fort-/Weiterbildung
	3.1.2 Online-Anmeldung, Download (Datenmanagement, Fortentwicklung, Qualitätssicherung)	Fort-/Weiterbildung
	3.1.3 Koordination der Referenten und Betreuer	Fort-/Weiterbildung
	3.1.4 Durchführung von Maßnahmen (Seminare, Qualitätszirkel, Vorträge, Praktika, Workshops)	Fort-/Weiterbildung
	3.1.5 Ausschuss für Fortbildung, weitere Gremien	Fort-/Weiterbildung
	<b>3.2 Weiterbildung</b>	Fort-/Weiterbildung
	3.2.1 Umsetzung der Weiterbildungsordnung	Fort-/Weiterbildung
	3.2.1.1 Weiterbildungsstätten	Fort-/Weiterbildung
	3.2.1.2 Weiterbildungsbefugte	Fort-/Weiterbildung

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	<b>3.2.2 Prüfungen</b>	Fort-/Weiterbildung
	3.2.2.1 Fachapotheker	Fort-/Weiterbildung
	3.2.2.2 Zusatzbezeichnungen	Fort-/Weiterbildung
	3.2.3 Konzeption, Planung, Fortentwicklung von Maßnahmen	Fort-/Weiterbildung
	3.2.4 Online-Anmeldung, Download (Datenmanagement, Fortentwicklung, Qualitätssicherung)	Fort-/Weiterbildung
	3.2.5 Koordination der Referenten und Betreuer	Fort-/Weiterbildung
	3.2.6 Durchführung von Maßnahmen	Fort-/Weiterbildung
	3.2.7 Ausschuss für Weiterbildung, weitere Gremien	Fort-/Weiterbildung
	3.2.8 Zertifizierte Fortbildung	Fort-/Weiterbildung
	<b>3.3 CPK – Zertifizierte Kompetenzerhaltung</b>	CPK
	3.3.1 Akkreditierung von Veranstaltungen	CPK
	3.3.2 Teilnehmerverwaltung	CPK

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	3.3.2.1 Approbierte	CPK
	3.3.2.2 Nichtapprobierte	CPK
	3.3.3 Chipkarten-Management	CPK
	3.3.4 Zertifikatsträger/Publicationen	CPK
	3.3.5 VisiCheck Projektakten, technische Dokumentation	CPK
	<b>3.4 QMS Berliner Apotheken</b>	QMS/Zertstelle
	<b>3.4.1 Handbuch</b>	QMS/Zertstelle
	3.4.1.1 QM-Dokumente der Apotheke	QMS/Zertstelle
	3.4.1.2 Antrag	QMS/Zertstelle
	3.4.1.3 Normenkonformität	QMS/Zertstelle
	3.4.1.4 Checkliste Vollständigkeitsprüfung	QMS/Zertstelle
	3.4.1.5 Evtl. Nachforderungen	QMS/Zertstelle
	3.4.6 Auditbericht/Auditfeststellungen	QMS/Zertstelle

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	<b>3.4.2 Apothekenordner</b>	QMS/Zertstelle
	3.4.2.1 Antrag	QMS/Zertstelle
	3.4.2.2 Normenkonformität	QMS/Zertstelle
	3.4.2.3 Checkliste Vollständigkeitsprüfung	QMS/Zertstelle
	3.4.2.4 Evtl. Nachforderungen	QMS/Zertstelle
	3.4.2.5 Mitteilung Auditor	QMS/Zertstelle
	3.4.2.6 Dokumentenprüfungsbericht/Audit-bericht Stufe 1	QMS/Zertstelle
	3.4.2.7 Auditbericht/Auditbericht Stufe 2	QMS/Zertstelle
	3.4.2.8 Auszug aus Zertkom-Sitzungsniederschrift	QMS/Zertstelle
	3.4.2.9 Beschwerden über Apotheke	QMS/Zertstelle
	3.4.2.10 Schriftwechsel mit Zertkom und Auditoren zur Apotheke	QMS/Zertstelle
	3.4.2.11 diverse Dokumente zur Apotheke	QMS/Zertstelle
	<b>3.4.3 Zertkom-Ordner</b>	QMS/Zertstelle
	3.4.3.1 Sitzungsniederschriften	QMS/Zertstelle

	3.4.3.2	Schriftwechsel mit Zertkom nicht zu einer Apotheke		QMS/Zertstelle
<b>Bereich</b>		<b>Bezeichnung</b>		<b>Ablage Raum</b>
	<b>3.4.4</b>	<b>Auditorenordner</b>		QMS/Zertstelle
	3.4.4.1	Schriftwechsel mit Auditoren nicht zu einer Apotheke		QMS/Zertstelle
	<b>3.4.5</b>	<b>Bewertungsordner</b>		QMS/Zertstelle
	3.4.5.1	Bewertungen durch die Apotheke, den Auditor und die Zertkom		QMS/Zertstelle
	3.4.5.2	Interne Audit-Berichte/Managementbewertungsberichte		QMS/Zertstelle
	3.4.5.3	Beschwerden über Zertstelle		QMS/Zertstelle
	3.4.5.4	Auditoren (Hintergrundinformationen, Bewertungen Planspiel)		QMS/Zertstelle
	<b>3.4.6</b>	<b>Berufungsordner</b>		QMS/Zertstelle
	3.4.6.1	Zertkom		QMS/Zertstelle
	3.4.6.2	Auditoren		QMS/Zertstelle
	<b>3.4.7</b>	<b>Zusammenarbeit/Schriftwechsel BAK</b>		QMS/Zertstelle
	3.4.7.1	AG QM-Beauftragte		QMS/Zertstelle

	3.4.7.2 AG Leitlinien zur Qualitätssicherung		QMS/Zertstelle
	<b>3.4.8 Zusammenarbeit/Schriftwechsel LAK's</b>		QMS/Zertstelle
<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>		<b>Ablage Raum</b>
	<b>3.5 Qualität</b>		
	3.5.1 AMTS - Arzneimitteltherapiesicherheit		Fort-/Weiterbildung
	3.5.2 Maßnahmen zur externen Qualitätssicherung		Fort-/Weiterbildung
	3.5.3 Arzneimittelinformation		Fort-/Weiterbildung
	3.5.4 AMiD – Arzneimittelinformationsdienst Apothekerkammer Berlin		Sekretariat
	3.5.5 AMINO – Arzneimittelinformation Nord-Ost		Sekretariat
	3.5.6 Landesamt für Gesundheit u. Soziales (LAGeSo)		Sekretariat
	<b>3.6 Pharmazeutische Praxis</b>		
	3.6.1 Notfalldepot		Pharmazeutische Praxis
	3.6.2 AMK – dringende Meldungen		Pharmazeutische Praxis

	<b>3.6.3</b>	<b>Rezeptfälschungen</b>		Pharmazeutische Praxis
--	--------------	--------------------------	--	------------------------

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>			<b>Ablage Raum</b>
	<b>3.6.4</b>	<b>Arzneimittelrecht- und Apothekenrecht</b>		Pharmazeutische Praxis
	3.6.4.1	Apothekenrecht (ApoG, ApBetrO)		Pharmazeutische Praxis
	3.6.4.2	Arzneimittelrecht (AMG; AMPPreisV; AMVV)		Pharmazeutische Praxis
	3.6.4.3	Gefahrenstoffrecht		Pharmazeutische Praxis
	3.6.4.4	Betäubungsmittelrecht (BtMG; BtMVV)		Pharmazeutische Praxis
	3.6.4.5	Medizinproduktrecht (MPG; MPV)		Pharmazeutische Praxis

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
<b>4. Berufsausbildung Pharmazeutisch-kaufmännische Angestellte (PKA)</b>	<b>4.1 Ausbildungsverträge, Ausbildungsrolle</b>		PKA
	<b>4.1.1 Registrierung Ausbildungsverträge</b>		PKA
	<b>4.1.2 Abschluss- und Zwischenprüfungen</b>		PKA
	4.1.2.1 Planung, Organisation, Durchführung von Prüfungen		PKA
	4.1.2.2 Niederschriften Prüfungen		PKA
	4.1.2.3 Schriftverkehr		PKA
	<b>4.1.3 Ersatzbescheinigungen, Beglaubigungen</b>		PKA



Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	<b>4.2 PKA-Prüfungsausschüsse</b>	PKA
	<b>4.2.1 Sitzungen/Niederschriften</b>	PKA
	<b>4.2.2 Erstellung von Prüfungsaufgaben</b>	PKA
	<b>4.2.3 Schriftverkehr</b>	PKA
	<b>4.3 Berufsbildungsausschuss</b>	PKA
	<b>4.3.1 Sitzungen/Niederschriften</b>	PKA
	<b>4.3.2 Beschlüsse</b>	PKA
	<b>4.3.3 Schriftverkehr</b>	PKA
	<b>4.4 PKA-Ausbildungsordnung</b>	PKA
	<b>4.5 PKA-Prüfungsordnung</b>	PKA
	<b>4.6 Einstiegsqualifizierung</b>	PKA

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
	<b>4.7 Berufsqualifikations- anerkennungsgesetz (BQFG)</b>		Sekretariat
	<b>4.7.1 Vereinbarung mit der Landesapothekerkammer Brandenburg nach § 8 Abs. 5 BQFG über die Aufgabenwahr- nehmung</b>		Sekretariat
	<b>4.8 Ausbildungsberatung</b>		PKA
	<b>4.9 Statistiken</b>		PKA
	<b>4.10 Schriftverkehr mit Behörden und Institutionen</b>		PKA
	<b>4.10.1 Senatsverwaltung für Arbeit, Integration und Frauen</b>		PKA
	<b>4.10.2 OSZ Gesundheit</b>		PKA
	<b>4.10.3 Bundesinstitut für Berufsbildung (BIBB)</b>		PKA

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
<b>5. Öffentlichkeitsarbeit</b>	<b>5.1 Öffentlichkeitsarbeit</b>		
	<b>5.1.1 Rundschreiben</b>		Sekretariat
	<b>5.1.2 Newsletter Kammer aktuell</b>		Sekretariat
	<b>5.1.3 Presse</b>		Öffentlichkeitsarbeit
	5.1.3.1 Presseveranstaltungen		Öffentlichkeitsarbeit
	<b>5.1.4 Beauftragte für Öffentlichkeitsarbeit</b>		Öffentlichkeitsarbeit
	5.1.4.1 PR-Aktionen		Öffentlichkeitsarbeit
	<b>5.1.5 Druckereien, Verlage und sonstige Dienstleister</b>		Öffentlichkeitsarbeit
	<b>5.1.6 Internet</b>		Öffentlichkeitsarbeit
	5.1.6.1 CMS TYPO3		Öffentlichkeitsarbeit
	5.1.6.2 Zugriffsstatistik ÖA		Öffentlichkeitsarbeit
	<b>5.1.7 Apotheke macht Schule Pharmazie schafft Arbeitsplätze</b>		Öffentlichkeitsarbeit

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
<b>6. Notdienst</b>	<b>6.1 Notdienst</b>		Sekretariat
	<b>6.1.1 Notdienstkommission</b>		Sekretariat
	<b>6.1.2 Notdienstplan</b>		Sekretariat
	6.1.2.1 Notdienstsystematik		Sekretariat
	6.1.2.2 Eröffnungen, Schließungen, Veränderungen		Sekretariat
	6.1.2.3 Gebührenpflichtige Nutzer		Sekretariat
	6.2 Notdienstfonds		Sekretariat

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
<b>7. Geschäfts- führung</b>	<b>7.1 Organe und Gremien</b>		Sekretariat
	<b>7.1.1 Delegiertenversammlung</b>		Sekretariat
	7.1.1.1 Sitzungen		Sekretariat
	7.1.1.2 Berufspolitischer Dialog		Sekretariat
	7.1.1.3 Kammerwahl		Sekretariat
	<b>7.1.2 Vorstand</b>		Sekretariat
	7.1.2.1 Sitzungen		Sekretariat
	<b>7.2 Ausschüsse, Kommissionen und Beauftragte</b>		
	<b>7.2.1 Ausschuss für Fortbildung</b>		Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.2 Ausschuss für Weiterbildung</b>		Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.3 Beauftragte für Öffentlichkeitsarbeit</b>		Öffentlichkeitsarbeit
	<b>7.2.4 Schlichtungsausschuss</b>		Sekretariat
	<b>7.2.5 Wahlausschuss</b>		Sekretariat

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>	<b>Ablage Raum</b>
	<b>7.2.6 Rechnungsprüfer</b>	Buchhaltung
	<b>7.2.7 Kommission Apothekenbewertung</b>	Sekretariat
	<b>7.2.8 Kommission Arzt/Apotheker</b>	CPK
	<b>7.2.9 Notdienstkommission</b>	Notdienst
	<b>7.2.10 QMS-Zertifizierungskommission</b>	QMS/ZertStelle
	<b>7.2.11 QMS-Auditoren</b>	QMS/ZertStelle
	<b>7.2.12 Beauftragter für CPK und das Pharmakotherapeutische Colloquium</b>	QMS/ZertStelle
	<b>7.2.13 Beauftragter für das Berliner Forum Klinik &amp; Offizin</b>	QMS/ZertStelle
	<b>7.2.14 Integrationsbeauftragte</b>	Sekretariat
	<b>7.2.15 Beauftragter des Vorstandes für die Apothekerinnen und Apotheker in der Bundeswehr</b>	Sekretariat
	<b>7.2.16 Prüfungsausschuss Weiterbildung Arzneimittelinformation</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.17 Prüfungsausschuss Weiterbildung Allgemeinpharmazie</b>	Fort-/Weiterbildung

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>	<b>Ablage Raum</b>
	<b>7.2.18 Prüfungsausschuss Weiterbildung Klinische Pharmazie</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.19 Prüfungsausschuss Weiterbildung Pharmazeutische Analytik</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.20 Prüfungsausschuss Weiterbildung Pharmazeutische Technologie</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.21 Prüfungsausschuss Weiterbildung Ernährungsberatung</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.22 Prüfungsausschuss Geriatrische Pharmazie</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.2.23 Prüfungsausschuss Weiterbildung Pharmazeutische Analytik und Technologie</b>	Fort-/Weiterbildung
	<b>7.3 Apothekerversorgung Berlin (AVB)</b>	Sekretariat
	<b>7.3.1 Vertreterversammlung</b>	Sekretariat
	<b>7.3.2 Aufsichtsausschuss</b>	Sekretariat
	<b>7.3.3 Verwaltungsausschuss</b>	Sekretariat

	<b>7.4 Behörden und Heilberufekammern</b>		Sekretariat
	<b>7.4.1 Senatsverwaltung für Gesundheit und Soziales</b>		Sekretariat
<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>		<b>Ablage Raum</b>
	7.4.1.1 Kammeraufsicht		Sekretariat
	7.4.1.2 Pharmazie		Sekretariat
	<b>7.4.2 Landesamt für Gesundheit und Soziales (LAGeSo)</b>		Sekretariat
	7.4.2.1 Bußgeldbescheide (LAGeSo)		Sekretariat
	7.4.2.2 Ehrenamtliche Pharmazieräte		Sekretariat
	<b>7.4.3 Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz</b>		Sekretariat
	7.4.3.1 Allgemeiner Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.4.4 Senatsverwaltung f. Integration, Arbeit und Soziales</b>		Sekretariat
	<b>7.4.5 Amt für Statistik Berlin/Brandenburg</b>		Sekretariat
	<b>7.4.6 Berliner Heilberufekammern</b>		Sekretariat
	7.4.6.1 Treffen der Heilberufekammern		Sekretariat



	7.4.6.1.1	Ärzttekammer	Sekretariat
	7.4.6.1.2	Psychotherapeutenkammer	Sekretariat
	7.4.6.1.3	Tierärztekammer	Sekretariat
	7.4.6.1.4	Zahnärztekammer	Sekretariat

Bereich	Bezeichnung		Ablage Raum
	<b>7.5</b>	<b>Bundesorganisationen der Apothekerinnen und Apotheker</b>	Sekretariat
	<b>7.5.1</b>	<b>Bundesvereinigung Deutscher Apothekerverbände (ABDA)</b>	Sekretariat
	7.5.1.1	Deutscher Apothekertag	Sekretariat
	7.5.1.2	Mitgliederversammlung	Sekretariat
	7.5.1.3	Gesamtvorstand	Sekretariat
	7.5.1.4	Satzung, Haushalt	Sekretariat
	7.5.1.5	Rundschreiben	Sekretariat
	7.5.1.6	Schriftwechsel	Sekretariat
.	<b>7.5.2</b>	<b>Bundesapothekerkammer (BAK)</b>	Sekretariat
	7.5.2.1	Mitgliederversammlung	Sekretariat

	7.5.2.2	Vorstand		Sekretariat
	7.5.2.3	Werkstattgespräch		Sekretariat
	7.5.2.4	Geschäftsführer und Justiziere		Sekretariat
	7.5.2.5	Pharmazeutische Geschäftsführer		Sekretariat
<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>			<b>Ablage Raum</b>
	7.5.2.6	Rundschreiben		Sekretariat
	7.5.2.7	Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.5.3</b>	<b>Deutscher Apothekerverband (DAV)</b>		Sekretariat
	7.5.3.1	Rundschreiben		Sekretariat
	7.5.3.2	Wirtschaftliche Kennzahlen		Sekretariat
	7.5.3.3	Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.5.4</b>	<b>Berliner Apotheker-Verein (BAV)</b>		Sekretariat
	7.5.4.1	Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.6</b>	<b>Einrichtungen der Apothekerschaft</b>		Sekretariat
	<b>7.6.1</b>	<b>Zentrallaboratorium deutscher Apotheker (ZL)</b>		Sekretariat
	7.6.1.1	Mitgliederversammlung		Sekretariat

	7.6.1.2	Satzung, Haushalt		Sekretariat
	7.6.1.3	ZL-Aktuell		Sekretariat
	7.6.1.4	Schriftwechsel		Sekretariat
<b>Bereich</b>		<b>Bezeichnung</b>		<b>Ablage Raum</b>
	<b>7.6.2</b>	<b>Förderinitiative Pharmazeutische Betreuung</b>		Sekretariat
	<b>7.6.3</b>	<b>Deutsches Arzneimittelprüfinstitut(DAPI)</b>		Sekretariat
	7.6.3.1	Mitgliederversammlung		Sekretariat
	7.6.3.2	Satzung, Haushalt		Sekretariat
	7.6.3.3	Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.6.4</b>	<b>Neues Rezeptur-Formularium (NRF)</b>		Sekretariat
	7.6.4.1	Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.6.5</b>	<b>Arzneimittelkommission Deutscher Apotheker (AMK)</b>		Sekretariat
	7.6.5.1	Schriftwechsel		Sekretariat
	<b>7.6.6</b>	<b>Zentrum für Arzneimittelinformation und Pharmazeutische Praxis (ZAPP) der ABDA</b>		Sekretariat
	7.6.6.1	Schriftwechsel		Sekretariat

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>	<b>Ablage Raum</b>
	<b>7.7 Weitere Organisationen</b>	Sekretariat
	<b>7.7.1 ADKA – Arbeitsgemeinschaft Deutscher Krankenhaus-apotheker</b>	Sekretariat
	<b>7.7.2 BApÖD – Bundesverband der Apotheker im öffentlichen Dienst</b>	Sekretariat
	<b>7.7.3 BPhD – Bundesverband der Pharmaziestudierenden in Deutschland e.V.</b>	Sekretariat
	<b>7.7.4 ADEXA – Die Apothekengewerkschaft</b>	Sekretariat
	<b>7.7.5 Industrie- u. Handelskammer (IHK)</b>	Sekretariat
	<b>7.7.6 Sonstige Organisationen</b>	Sekretariat
	<b>7.7.7 Verbraucherzentrale Berlin</b>	Sekretariat
	<b>7.7.8 Stiftung Warentest</b>	Sekretariat
	<b>7.7.9 Treuhand Hannover Steuerberatungsgesellschaft</b>	Sekretariat

<b>Bereich</b>	<b>Bezeichnung</b>	<b>Ablage Raum</b>
	<b>7.8 Sonstige Mitgliedschaften</b>	Sekretariat
	<b>7.8.1 NRF-Hotline</b>	Sekretariat
	<b>7.8.2 Deutsche Pharmazeutische Gesellschaft (DPhG)</b>	Sekretariat
	<b>7.8.3 Förderinitiative Pharmazeutische Betreuung</b>	Sekretariat
	<b>7.8.4 Apothekenmuseum Cottbus</b>	Sekretariat
	<b>7.8.5 Aktionsbündnis Patientensicherheit</b>	Sekretariat
	<b>7.8.6 Deutsches Netzwerk „Evidenzbasierte Medizin e.V.“</b>	Sekretariat
	<b>7.8.7 Förderinitiative Prävention e.V. des WIPIG</b>	Sekretariat
	<b>7.8.8 Verband der Freien Berufe Berlin (VFB)</b>	Sekretariat
	<b>7.8.9 Gesundheitsstadt Berlin e.V.</b>	Sekretariat
	<b>7.8.10 Gesundheit Berlin-Brandenburg e.V.</b>	Sekretariat

Bereich	Bezeichnung	Ablage Raum
	<b>7.9 Fachspracheprüfung</b>	Sekretariat
	7.9.1 Anmeldungen	Sekretariat
	7.9.2 Prüfungen	Sekretariat
	7.9.3 Prüfungsunterlagen	Sekretariat
	7.9.4 Schriftwechsel	Sekretariat
<b>8. Datenschutz</b>	8.1 Datenschulungen/- besprechungen	Personal
	8.2 Datenschutzberichte	Personal
	8.3 Verpflichtungserklärungen externe Dienstleister	Personal
	8.4 Einwilligungserklärungen Datenverarbeitung und Erklärungen zu den Informationspflichten nach der Datenschutz-Grundverordnung (Referentenvereinbarungen)	Fort-/Weiterbildung
	8.5 Verschwiegenheitserklärungen Online-Referenten und Online- Moderatoren	Fort-/Weiterbildung
<b>9. Bibliothek</b>	<b>9.1 Bibliothek</b>	Bibliothek
	9.1.1 Fachliteratur	Bibliothek

