

## **Anhang 4**

# **Leitfaden der Apothekerkammer Berlin zum Erstellen der Projektarbeit**

Gemäß den von der Apothekerkammer Berlin herausgegebenen Informationen zur Durchführung der Weiterbildung in den Weiterbildungsgebieten ist während der Weiterbildungszeit eine Projektarbeit anzufertigen. Die Projektarbeit ist als Nachweis zu sehen, dass sich der/die Weiterzubildende in der jeweiligen Weiterbildungsstätte mit einem Projekt intensiv befasst und eine Fragestellung bzw. ein Problem zu einer Lösung geführt hat. Das Interesse des Weiterzubildenden und der Nutzen für die jeweilige Weiterbildungsstätte sollten bei der Themenauswahl im Vordergrund stehen. Das Thema soll einen aktuellen Bezug zur Praxis haben und am besten von Weiterzubildendem und Ermäßigtem gemeinsam festgelegt werden.

### **1. Anforderungen**

- aktueller Bezug zur Praxis
- Umfang: fünf bis zehn A4-Seiten - ohne Titelblatt, Gliederung und Literatur-/Quellenverzeichnis (Schriftgröße 12, Schriftart Arial)
- Aufbau der Projektarbeit
  - Titelblatt mit Thema, Vorname und Name des Verfassers, Anschrift der Weiterbildungsstätte, Vorname und Name des ermäßigten Apothekers
  - Gliederung der Arbeit / Inhaltsverzeichnis
  - Einleitung: Zielstellung der Arbeit, Gründe für die Wahl des Themas, möglicherweise auftretende Schwierigkeiten
  - Beschreibung des Projektes: Erläuterung und Diskussion des Projektes, der Ergebnisse bzw. der Problemlösung
  - Zusammenfassung: Darstellung der maßgeblichen Ergebnisse und Schlussfolgerungen zur Einordnung der Einzelerkenntnisse in den Gesamtzusammenhang, kritische Betrachtung zum Nutzen der Projektarbeit für Weiterbildungsstätte und Weiterzubildenden
  - ggf. Abkürzungsverzeichnis
  - Quellen- und Literaturverzeichnis
  - Erklärung, dass der Verfasser die Projektarbeit selbst angefertigt und alle benutzten Quellen angegeben hat
  - ggf. Anlagen: Fachvortrag, fachliche Veröffentlichung, Fotos, Flyer, Broschüren etc.

### **2. Einreichen von fachlichen Veröffentlichungen oder Fachvorträgen als Projektarbeit**

Bereits veröffentlichte fachliche Veröffentlichungen (Verfasser der Projektarbeit = Erstautor) oder gehaltene Fachvorträge können als Projektarbeit eingereicht werden, wenn sie innerhalb der Weiterbildungszeit erstellt wurden und nach den oben genannten Anforderungen beschrieben werden.

### **3. Literaturangaben**

Bei der Auswahl der Literatur und Quellen sollen Aktualität und wissenschaftliche Qualität beachtet werden. Jede wörtliche oder sinngemäße Übernahme aus anderen Werken muss als solche gekennzeichnet und nachprüfbar sein. Die benutzten Quellen sind an der Stelle der

Arbeit, an der sie zum ersten Male erscheinen, in einer Fußnote oder Endnote genau anzugeben.

Zitate könne auf zweierlei Weise wiedergegeben werden: Als direkte, wörtliche Zitate oder als indirekte, inhaltliche Zitate. Es gilt hierbei zu beachten: Wörtliche Zitate werden durch Anführungszeichen hervorgehoben. Indirektes Zitieren bedeutet die sinngemäße (nichtwörtliche) Übernahme fremder Aussagen. Diese wird durch indirekte Rede oder einen entsprechenden Zusatz, z. B. "nach Lieschen Müller", gekennzeichnet.

Beim Zitat aus dem Internet gilt generell, dass die übliche Reihenfolge – also Name(n), Titel, Ort, Jahr – einzuhalten ist. Hinzu kommen die URL (Internet-Adresse) und das Abrufdatum.

Bei der Erstellung des Literaturverzeichnisses sind folgende Regeln zu beachten:

- Um die alphabetische Einordnung zu erleichtern, wird der Familienname zuerst genannt und der Vorname durch ein Komma abgetrennt.
- Vornamen können ausgeschrieben oder abgekürzt werden.
- Bis zu drei Verfasser werden namentlich angegeben und durch Komma oder Schrägstrich (slash) voneinander getrennt. Wenn es mehr als drei Verfasser gibt, wird nur der Erste genannt und der Zusatz „et. al“ oder „u. a.“ angeführt.

### **Beispiele**

a) Monographie

Nachname 1, Vorname 1 / Nachname 2, Vorname 2: Haupttitel. Ort: Verlag, Jahr.

b) Zeitschriftenaufsatz

Nachname, Vorname: Titel und ggf. Untertitel des Aufsatzes. Name der Zeitschrift Jahr; Jahrgang/Heftnummer: 305-315.

c) Sammelband

Nachname, Vorname / Nachname, Vorname (Hrsg.): Haupttitel. Untertitel. Ort: Verlag, Jahr.

## **4. Bewertungskriterien**

Folgende Kriterien sind bei der Bewertung der Projektarbeit maßgebend, wobei inhaltliche Kriterien doppelt so stark gewichtet werden wie formale Kriterien:

a) Inhaltliche Kriterien:

- Stimmen Zielsetzung der Projektarbeit und Inhalt überein? Wurde die Zielsetzung erreicht?
- Weist die Projektarbeit eigene Erkenntnisse auf?
- Hat die Projektarbeit einen aktuellen Praxisbezug und -nutzen?
- Wie tief ist die Kenntnis der Materie? Sind Methodik und Ergebnisse sachlich richtig und nachvollziehbar?

b) Formale Kriterien:

- Wird der geforderte Umfang der Arbeit eingehalten und steht dieser im richtigen Verhältnis zum Inhalt?
- Werden Aufbau und Struktur der Arbeit eingehalten und richtig gewichtet?
- Werden aktuelle und relevante Quellen verwendet? Wie werden die verwendeten Quellen ausgewiesen?
- Ist das Layout der Projektarbeit optimal und einheitlich gestaltet?

## **5. Veröffentlichung**

Besonders gelungene Projektarbeiten können nach Rücksprache mit dem Verfasser an PZ Prisma zur Veröffentlichung weitergeleitet werden.